

Laatste revisie: 2 februari 2017

### Inhoudopgave

1	Inleiding .....	2
2	Berekening van de anciënniteit voor vrijwilligers in Abifire .....	2
2.1	Initialisaties .....	2
2.1.1	Initialisatie prestatiegroep .....	2
2.1.2	Contract .....	3
2.1.3	Instellen personeelsfiche - loopbaan .....	3
2.2	Berekening anciënniteit .....	4
2.3	Bereken de prestatie uren anciënniteit voor alle vrijwilligers .....	5
2.4	Overzicht geldelijk statuut vrijwilligers .....	5
2.4.1	Overzicht geldelijk statuut .....	6
2.4.2	Overzicht aanpassing anciënniteit .....	7

# 1 Inleiding

De berekening voor de anciënniteit van vrijwilligers is vastgelegd conform art. 33. De geldelijke anciënniteit van het vrijwillig personeelslid wordt berekend ten belope van één jaar anciënniteit voor 180 prestatie uren, ( uitzondering de wachtdiensten in de kazerne). Dit omdat er niet meer dan één jaar anciënniteit meegerekend kan worden per periode van twaalf opeenvolgende maanden.

In het oude statuut hadden de vrijwilligers geen geldelijke anciënniteit, zodat ze een gemiddelde van de loonschaal van de overeenkomstige graad kregen.

De berekeningsmethode anciënniteit wordt dus uitgevoerd op dezelfde wijze voor alle vrijwilligers vanaf 1.1.2015, ongeacht hun geldelijk statuut (oud of nieuw).

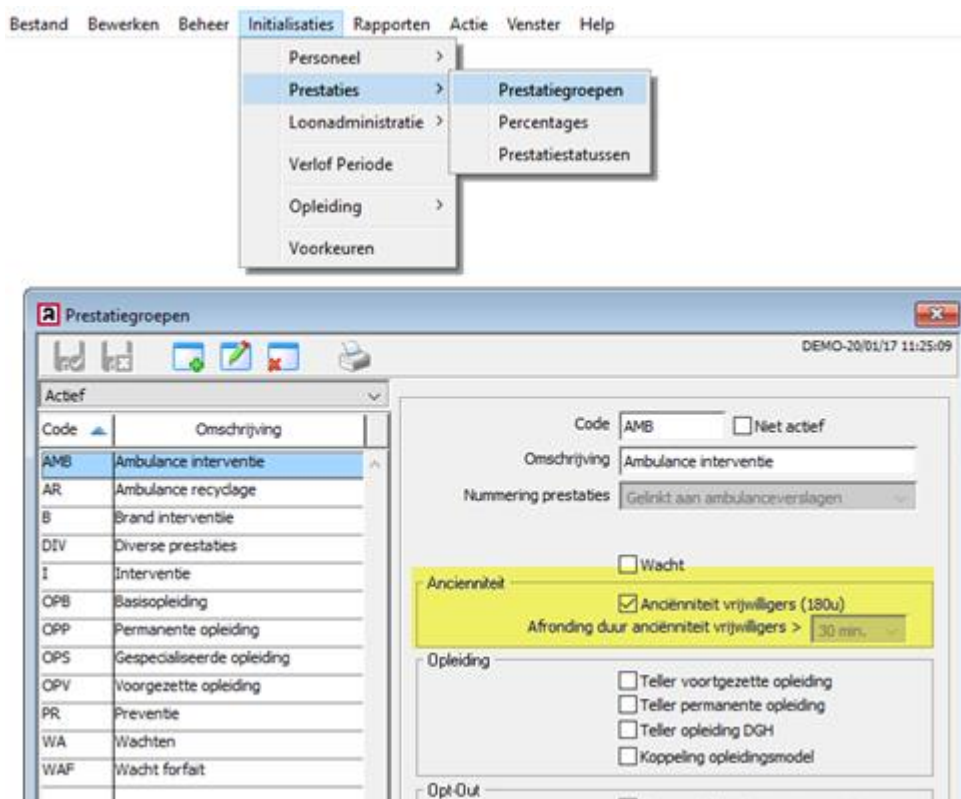
## 2 Berekening van de anciënniteit voor vrijwilligers in Abifire

### 2.1 Initialisaties

#### 2.1.1 Initialisatie prestatiegroep

Voor elke prestatiegroep moet aangeduid worden of de prestaties meetellen voor de anciënniteit van de vrijwilligers. Je kunt dit instellen bij de initialisaties -prestatie – prestatiegroepen.

Dit is nodig zodat de software kan starten met de registratie van de uren, voor de berekening van de anciënniteit. Merk op dat de berekening start bij het aanvinken van dit vakje, en niet met terugwerkende kracht!

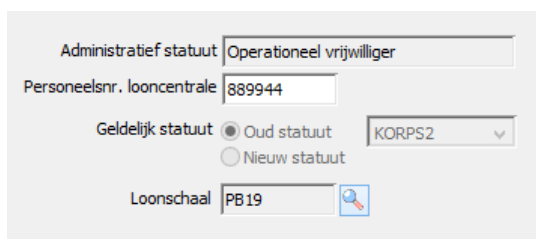


Het instellen van een afronding zorgt ervoor dat het voorstel voor het ingeven van de anciënniteit op een prestatie standaard afgerond wordt. Dit kan op de prestatie zelf, indien gewenst, nog worden gewijzigd.

### 2.1.2 Contract

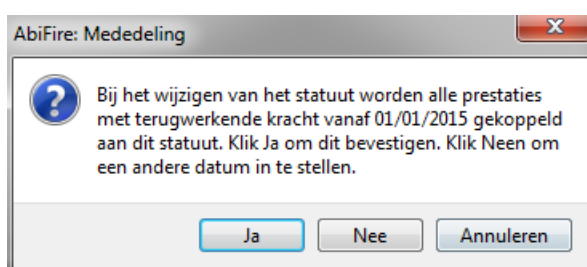
Tab Brandweer → Contract

Op het tabblad Contract kan worden teruggevonden tot welk **geldelijk statuut** van toepassing is voor het personeelslid. Standaard zal dit op **Oud statuut** staan, gekoppeld aan de prestatiepercentages van het oude korps.

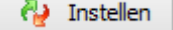


Bepaal hier of het betrokken personeelslid over gaat naar het nieuwe statuut of niet. Indien het oude statuut blijft behouden verandert hier niets.

Indien de vrijwilliger wel wenst te werken met het nieuwe statuut zal er bij het aanduiden een melding verschijnen:



Bevestig of stel de overstapdatum in.

De anciënniteit van de vrijwilliger kan worden ingesteld door op de knop  te klikken. Het systeem stelt dan standaard de datum van zijn recentste graad voor. Voor korporaals geldt de graad van brandweerman.



Bij de berekening wordt rekening gehouden met de overgangsregel in het KB voor de toekenning van het aantal prestatie uren. Bevestig met OK

Bij het opslaan van de personeelsfiche vraagt het systeem om de loonschaal aan te passen naar het nieuwe statuut. Selecteer met behulp van het vergrootglas de juiste loonschaal en bewaar.

Herhaal deze procedure voor elke vrijwilliger

### 2.1.3 Instellen personeelsfiche - loopbaan

Tab Brandweer → Loopbaan

In de loopbaan dient voor het personeelslid minstens zijn huidige graad te worden ingegeven.

U dient hierbij "vrijwilliger" aan te vinken en of deze persoon al dan niet een stagiair is.


## 2.2 Berekening anciënniteit

In de tab contract – klikken we op wijzigen, hierdoor kunnen we kiezen bij startdatum berekening anciënniteit – instellen.

We zien volgend venster verschijnen;

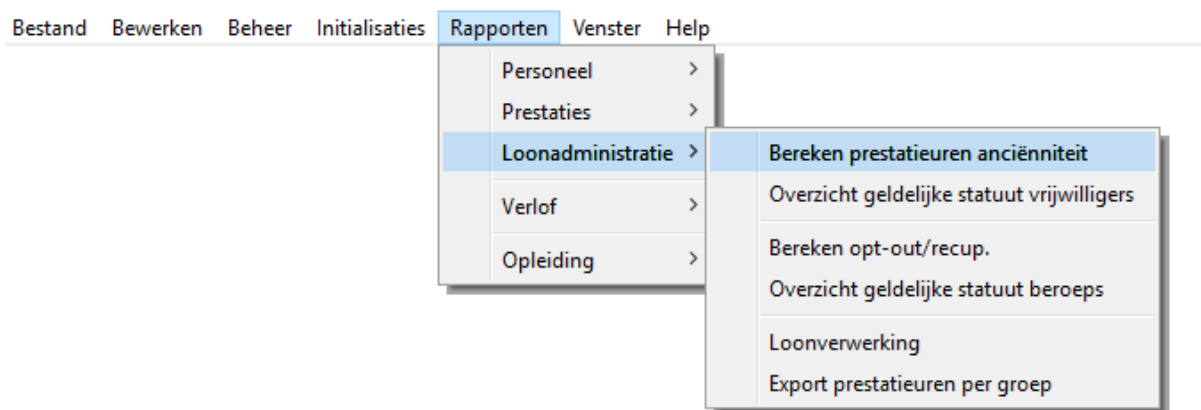
Dus op 01/01/2015 =>anciënniteit van 3 jaar en 10m = 3 jaar en 15\*10 (15u/maand)=150 uren  
 Aanpassing kan vanaf 1/3/2015 mits de twee voorwaarde in orde zijn;  
 Voorwaarde 1 = 12 maanden moeten voorbij zijn  
 Voorwaarde 2 = 180 uren

In dit voorbeeld is op 1/3/2015, alleen voorwaarde 1 vervuld, aanpassing kan vanaf het moment dat we aan 180 uren zijn.

Door op de knop  **Bereken prestatieuren** te drukken wordt er standaard voorgesteld om de gepresteerde uren maand per maand te berekenen. (Je kunt de datum aanpassen.)

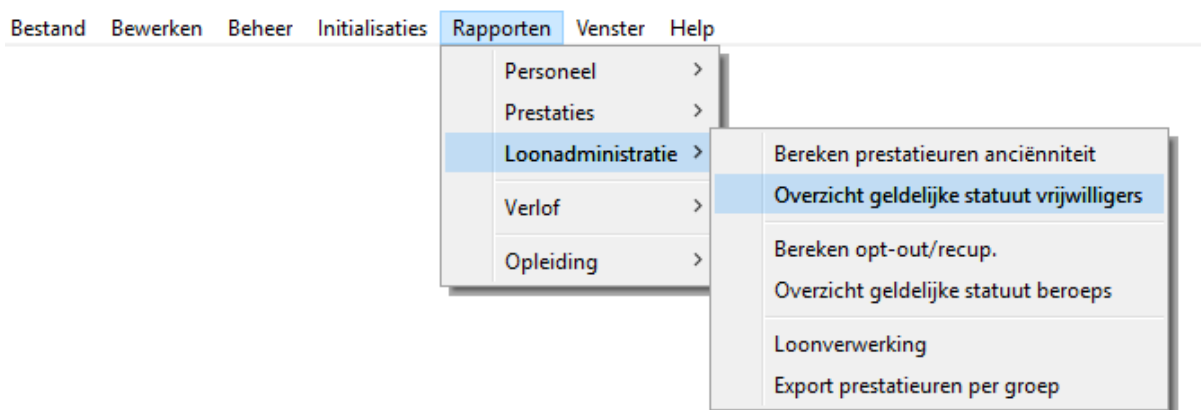
### 2.3 Bereken de prestatie uren anciënniteit voor alle vrijwilligers

Abifire biedt u ook de mogelijkheid om de prestatie uren te berekenen voor alle vrijwilligers in één keer. Voor een eerste toekenning van de anciënniteit, het is aanbevolen om het maand per maand te doen.



De software berekent de prestatie uren en update de personeelsfiches. Het is belangrijk dat de hoogste graad en startdatum (zoals hierboven uitgelegd) correct ingevuld werd.

### 2.4 Overzicht geldelijk statuut vrijwilligers



## 2.4.1 Overzicht geldelijk statuut

Je kunt een overzicht opvragen op basis van een gekozen post of alle posten.  
Voorbeeld:

Overzicht geldelijke statuut vrijwilligers

Hoofdpost:

Nieuwe pagina per post

Overzicht geldelijk statuut  
 Overzicht aanpassing anciënniteit

Afdrukken Annuleren

Overzicht geldelijke statuut vrijwilligers

Print Print Page Preview Save

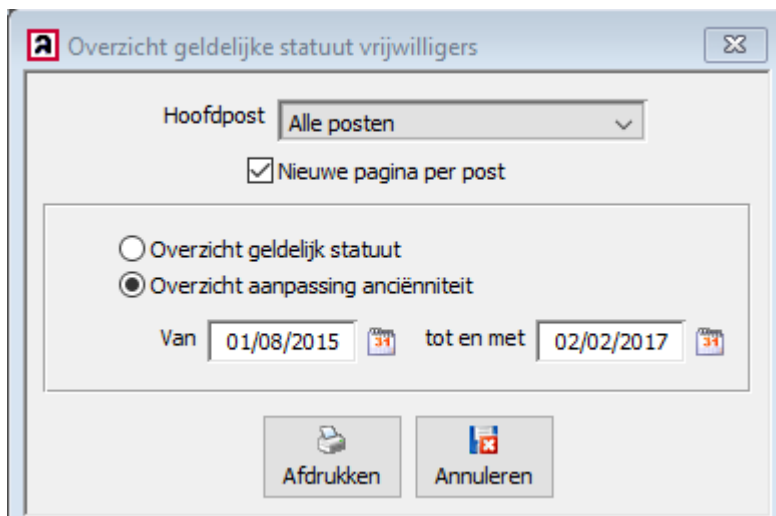
ABI DEMOZONENL 02/02/2017 - 10:35 p. 1

**Overzicht geldelijke statuut vrijwilligers**

Nr.	Graad	Naam	In dienst	ST	Loon schaal	Anciënniteit # j. Van	Geldig van
<b>BRANDWEERPOST A</b>							
451312	1Sgt.	Bertrand Léonard	01/02/1994	NS	VM0	7 01/09/2007	01/01/2015
591710	Sgt.	Cabergs Peter	17/10/1987	OS	PB3	9 17/06/2005	01/01/2015
480311	Brw.	Deldinne August	03/11/1986	NS	VB0	27 01/06/1987	01/01/2015
542905	Brw.	Delvaux Karel	29/05/1982	NS	VB0	2 01/06/2012	01/01/2015
471601	Olt.	Langen Robert	16/01/1982	OS	A1	17 02/09/1997	01/01/2015
490904	Adj.	Maniquet Tony	04/09/1987	OS	PB5	13 05/04/2001	01/01/2015
<b>BRANDWEERPOST B</b>							
420609	Brw.	Dewil Marc	06/09/1985	NS	VB0	34 01/07/1980	01/01/2015
380505	Lt.	Feuggelen Jacques	05/05/1996	NS	VO1	8 05/03/2006	01/01/2015
522409	Brw.	Pittomvils Achiel	24/09/1995	OS	PB2	26 27/05/1988	01/01/2015
472410	Kpl.	Smets Marc	24/10/1992	OS	PB2BIS	35 01/06/1979	01/01/2015
622202	Kpl.	Solias Disiré	22/02/1990	NS	VB1	4 27/05/2010	01/01/2015

## 2.4.2 Overzicht aanpassing anciënniteit

Met deze lijst kunt u controleren bij welke personeelsleden de anciënniteit zal aangepast kunnen worden.



Overzicht geldelijke statuut vrijwilligers

Hoofdpost: Alle posten

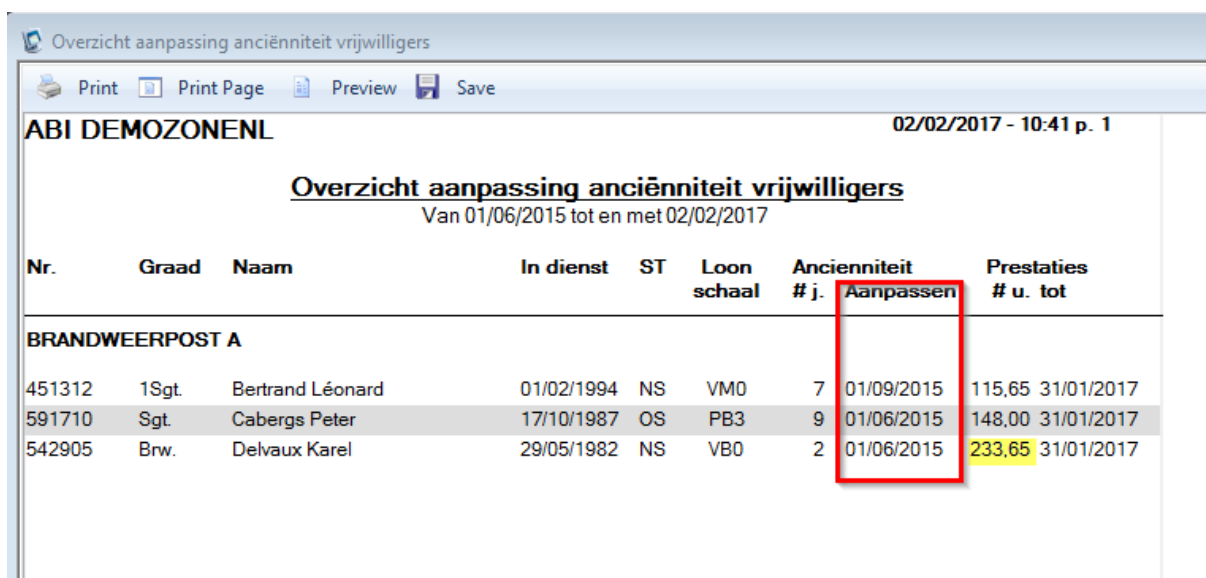
Nieuwe pagina per post

Overzicht geldelijk statuut

Overzicht aanpassing anciënniteit

Van: 01/08/2015 tot en met: 02/02/2017

Afdrukken Annuleren



Overzicht aanpassing anciënniteit vrijwilligers

Van 01/06/2015 tot en met 02/02/2017

ABI DEMOZONENL 02/02/2017 - 10:41 p. 1

Nr.	Graad	Naam	In dienst	ST	Loon schaal	Anciënniteit # j.	Aanpassen	Prestaties # u. tot
<b>BRANDWEERPOST A</b>								
451312	1Sgt.	Bertrand Léonard	01/02/1994	NS	VM0	7	01/09/2015	115,65 31/01/2017
591710	Sgt.	Cabergs Peter	17/10/1987	OS	PB3	9	01/06/2015	148,00 31/01/2017
542905	Brw.	Delvaux Karel	29/05/1982	NS	VBO	2	01/06/2015	233,65 31/01/2017