

Dernière révision : 22 décembre 2015

Table des matières

1	Introduction	1
2	Créer une nouvelle période	2
3	Réinitialiser la numérotation automatique des rapports	3
4	Réinitialiser la numérotation automatique des factures	4
5	Modification de tarifs de facturation.....	5

1 Introduction

Toutes les données d'AMBIT sont enregistrées dans une base de données centrale.

Les préfixes des numéros de référence des rapports et des factures ont toutefois comme référence l'année à laquelle elles ont été encodées.

Cette note technique traite les étapes qu'un service ambulance doit entreprendre au début d'une nouvelle année.

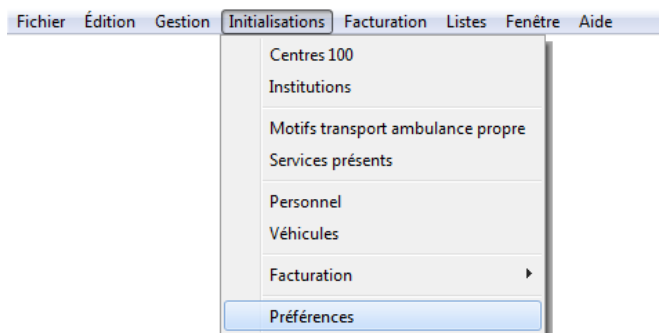
Préparations pour l'initialisation d'une nouvelle année



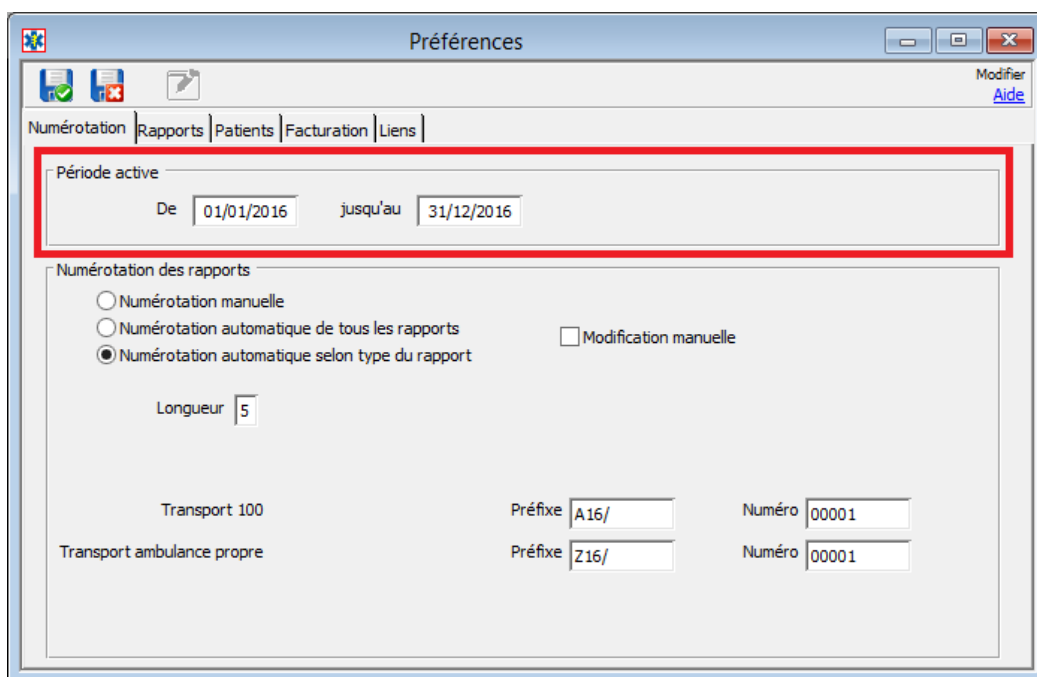
- ✓ D'abord, **clôturer vos rapports et factures de l'année en cours**.
Ainsi, vous recommencerez à zéro !
- ✓ Par mesure de précaution, vous allez aussi devoir prendre une **copie de sécurité** de votre **base de données**. Pour cela, consultez l'administrateur de votre base de données (SQL Serveur ou Oracle).
Prenez également une copie de sécurité du répertoire de tous vos documents externes liés à AMBIT (généralement dans un répertoire AMBITDATA sur un serveur central).

2 Créer une nouvelle période

Ouvrir l'initialisation des **Préférences** :



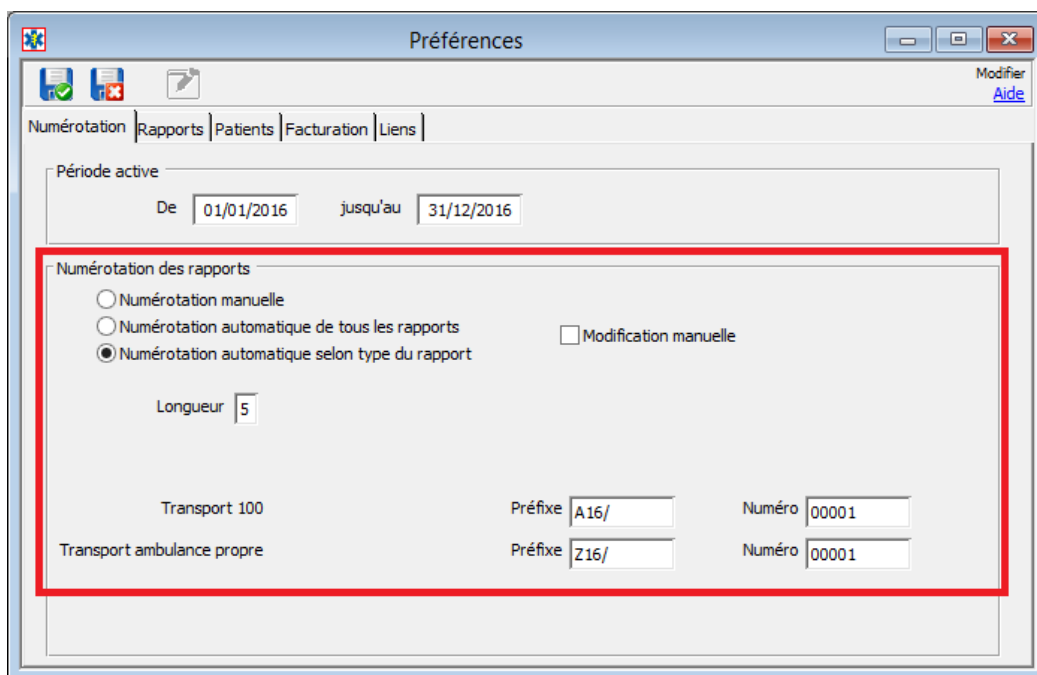
Déterminer dans l'onglet **Numérotation** la date de début et la date finale de la nouvelle période active:



3 Réinitialiser la numérotation automatique des rapports

3.1 Numérotation automatique par type de rapport

Modifier également le préfixe de la numérotation automatique si celui-ci se réfère à l'année, et remettre le numéro du prochain rapport sur 1:



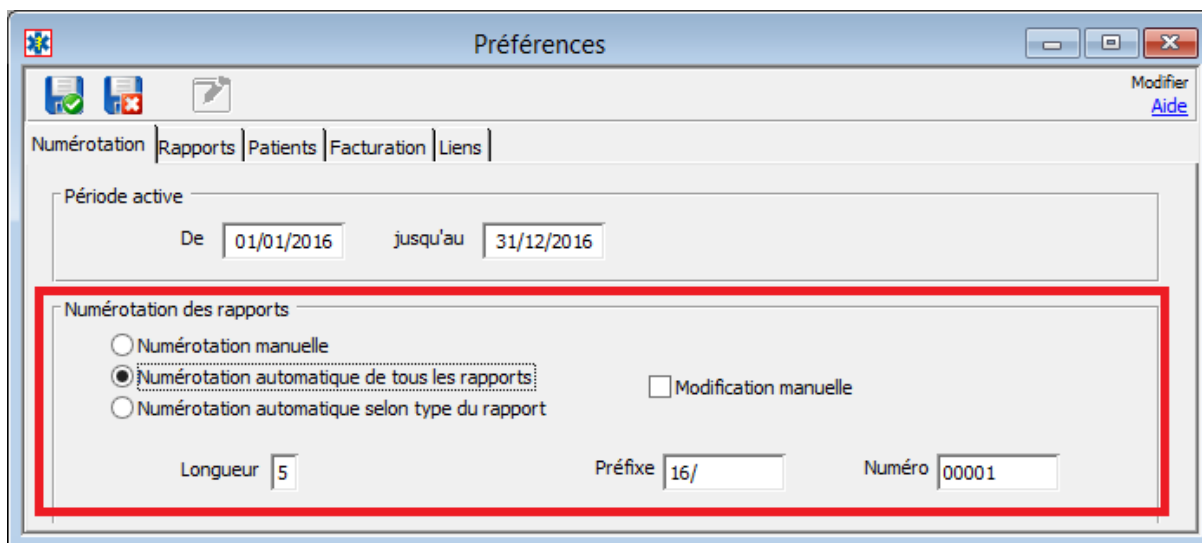
The screenshot shows the 'Préférences' window with the 'Rapports' tab selected. The 'Période active' is set from 01/01/2016 to 31/12/2016. Under 'Numérotation des rapports', the radio button for 'Numérotation automatique selon type du rapport' is selected. The 'Longueur' is set to 5. Below, there are two rows of settings:

Type de rapport	Préfixe	Numéro
Transport 100	A16/	00001
Transport ambulance propre	Z16/	00001

Sauvegarder les modifications.

3.2 Numérotation automatique pour tous les rapports

Modifier également le préfixe de la numérotation automatique si celui-ci se réfère à l'année, et remettre le numéro du prochain rapport sur 1:



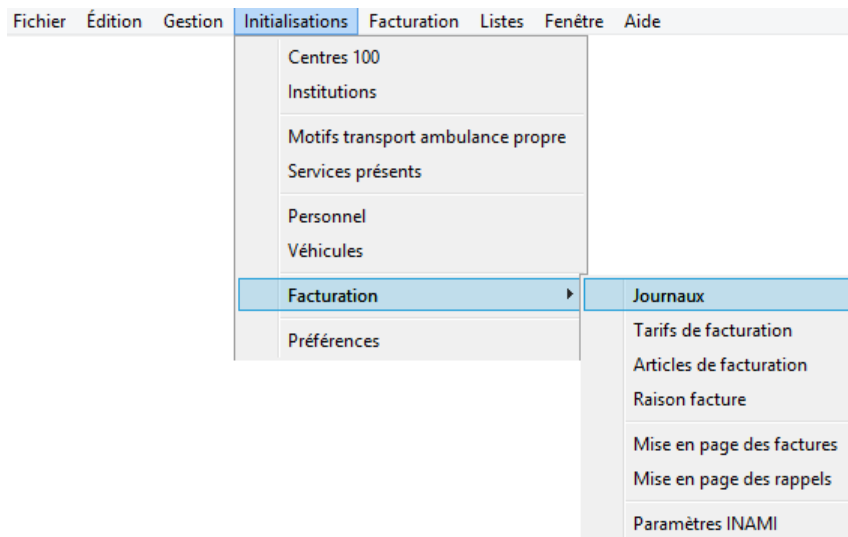
The screenshot shows the 'Préférences' window with the 'Rapports' tab selected. The 'Période active' is set from 01/01/2016 to 31/12/2016. Under 'Numérotation des rapports', the radio button for 'Numérotation automatique de tous les rapports' is selected. The 'Longueur' is set to 5. Below, there are two rows of settings:

Type de rapport	Préfixe	Numéro
Transport 100	16/	00001
Transport ambulance propre	16/	00001

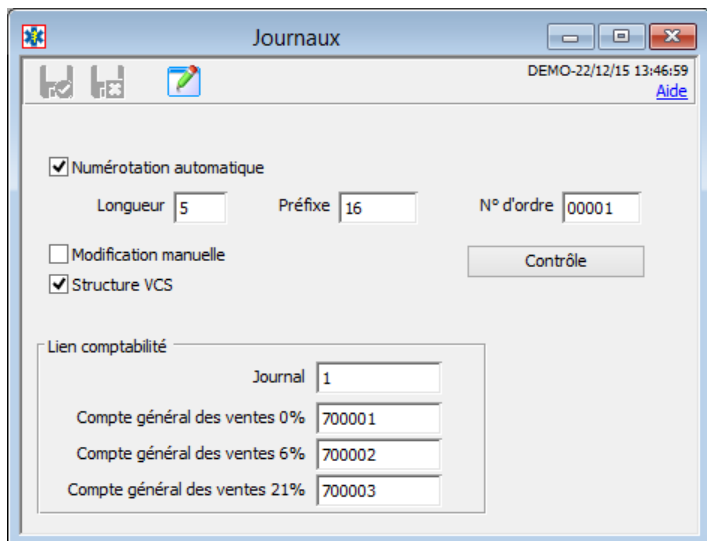
Sauvegarder les modifications.

4 Réinitialiser la numérotation automatique des factures

Ouvrir l'initialisation des **Journaux** :



Modifier le préfixe de la numérotation automatique si celui-ci se réfère à l'année, et remettre le numéro de la prochaine facture sur 1:



Sauvegarder les modifications.

5 Modification de tarifs de facturation

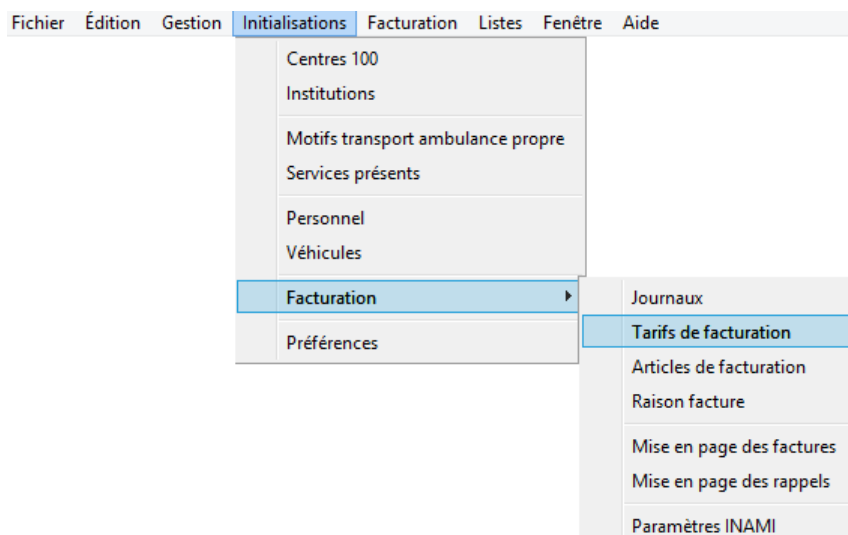
Préparations pour la modification des tarifs de facturation

D'abord nous vous conseillons de clôturer toutes vos courses de l'année en cours: aussi bien l'encodage des rapports que la création+impressions des factures.



Un fois l'année en cours clôturée, vous pouvez modifier les tarifs de facturation:

- ✓ Modification du calcul du montant et des montants ticket modérateur.
- ✓ Modification du type de tarif (p.ex. de "facture de collection contrat client fixe" vers " facture de collection contact client fixe par patient") ou les tickets mod.



Tarifs de facturation

DEMO-27/07/10 12:58:59 [Aide](#)

Actif

Tous

Code	Descr.
1	Transport assise
2	Transport couchée
3	Transport fauteuil roulant
A	100
DR	Dialyse rénale
EC01	EuroCross Transport assise
EC02	EuroCross Transport couchée
EC03	EuroCross Transport fauteuil
FCMUT	Transport couchée Mutualité
SR	Sans rapport
TM	Ticket modérateur
TM6	Ticket modérateur 6% TVA

Tarif

Code: FCMUT Proposer par défaut Non-actif

Description: Transport couchée Mutualité XXX

Type: Facture de collection contrat client fixe par patient

Calcul du montant

		Ticket mod.		TVA incl. 0,0 %	
Forfait	Km. 20 Km	31,00	8,40		
Montant par km >	20 Km	0,65	0,00		
Montant par km >	0 Km	0,00	0,00		
Montant par km >	0 Km	0,00	0,00		

Articles de facturation applicables Acompte applicable

Ligne d'en-tête

F Transport secondaire couchée Mutualité XXX

Facture de collection

Code client: 601 Mutualité XXX

Calcul: Modification manuelle Article forfait supplémentaire

Ticket mod.: Facturer au client ou facturer au patient (facture de collec... TM

Aperçu des patients: Imprimer n° mutualité à la place de date de naiss. (sauf si inconnu)
 Imprimer autre code
 Imprimer numéro de dossier